
「빛마루방송지원센터 생활폐기물 위탁처리」 용역 과 업 지 시 서

2024. 7.



빛마루방송지원단 빛마루사업관리팀

< 한국방송통신전파진흥원 공정거래 준수 안내 >

한국방송통신전파진흥원은 자율적인 거래관행 개선, 공정한 거래·상생문화를 정착·확산하도록 아래의 내용을 준수합니다.

- (1) 적정한 사업 원가를 조사·산정하고 절차에 따라 적정한 대가를 지급합니다.
- (2) 계약업체의 책임이 없는 사유로 사업변경, 사업기간 연장, 납품기일 지연 등이 발생하여 과업이 추가로 필요한 경우, 조건 및 비용에 대하여 계약업체와 충분히 협의하여 진행하겠습니다.
- (3) 사업의 특성, 작업환경 등 제반 여건을 고려하지 않고 관리비 등 ‘간접비’의 금액이나 총 계약금액에서 간접비가 차B는 비중을 일률적으로 제한하는 행위를 하지 않습니다.
- (4) 계약업체의 이윤을 별도 항목으로 계상하지 않고 사업비의 각 항목에 포함하는 행위를 하지 않습니다.
- (5) 한국방송통신전파진흥원이 부담해야 할 행정절차, 민원해결, 환경관리 등에 관한 책임이나 그에 소요되는 비용을 계약업체에게 부담하는 행위를 하지 않습니다.
- (6) 천재지변, 매장 문화재 발견 등 계약시점에서 계약업체가 예측할 수 없는 사항에 관한 책임이나 비용을 계약업체에게 부담하는 행위를 하지 않습니다.
- (7) 사업 수행 또는 그 준비 과정에서 계약업체가 취득한 정보·자료·물건 등의 소유·사용에 관한 권리를 부당하게 한국방송통신전파진흥원에게 귀속하는 행위를 하지 않습니다.
- (8) 한국방송통신전파진흥원의 손해배상 책임을 관계법령 등에 규정된 기준에 비해 과도하게 경감하거나 계약업체의 손해배상 책임, 하자담보 책임 등을 과도하게 가중하는 행위를 하지 않습니다.
- (9) 계약상 의무 위반에 대한 계약업체의 이의제기, 분쟁조정신청, 손해배상청구 등을 제한하거나 계약내용 해석에 당사자 간 이견이 있는 경우 한국방송통신전파진흥원의 해석에 따르도록 하는 행위를 하지 않습니다.
- (10) 계약해제·해지사유 등을 정함에 있어 한국방송통신전파진흥원에 대해서는 민법, 국가계약법 등 관련법령에 따라 보장되는 수준보다 넓게 정하고, 계약업체에 대해서는 그 수준보다 좁게 정하는 행위를 하지 않습니다.
- (11) 계약업체가 계약상 의무의 이행을 지체한 경우 국가계약 등에서 정한 수준 이상으로 지체상금을 부과하는 행위를 하지 않습니다.

- (12) 계약업체에게 제공하기로 한 장비, 시설 등의 인도가 지연되거나, 그 수량이 부족한 경우, 그 성능이 미달되는 경우 등 계약업체의 책임 없는 사유에 따라 추가로 발생하는 비용을 계약업체에게 부담하게 하는 행위를 하지 않습니다.
 - 또는, 계약업체에게 제공한 장비, 시설 등이 계약업체의 책임 없는 사유로 멸실, 훼손된 경우에도 계약업체에게 그에 대한 책임, 또는 비용을 부담하게 하는 행위를 하지 않습니다.
- (13) 사업 수행 시 적정 사업 수행 기간을 확보하여 사업을 추진합니다.
- (14) 계약조건이나 계약금액 때문에 계약업체가 안전에 관한 법규를 준수하는 것이 어려운 경우 그 조건 및 비용의 보전을 협의하여 진행하겠습니다.
- (15) 법령에 위반되지 않는 범위 내에서 원칙적으로 공동도급을 통한 사업 수행을 권장합니다.
- (16) 하도급 계약을 통해 과업을 수행할 경우, 계약업체는 하도급법에서 정한 사항을 준수하여야 하며, 계약업체가 하도급법 위반하여 공정위 제재를 받는 경우, 향후 업체 선정 과정에 참고할 수 있습니다.

< 하도급법에 규정된 불공정행위 유형 >

- ▶ 하도급업체에 대한 ▲계약서 교부의무, ▲법정기한내 하도급대금 지급 의무, ▲공공기관으로부터 원도급대금을 조정받은 경우 그 비율만큼 하도급대금을 조정해줄 의무 등을 위반한 행위
- ▶ 하도급업체에 대한 ▲부당한 거래조건(특약) 설정, ▲하도급대금 부당 결정·감액, ▲부당한 위탁취소, ▲부당 반품, ▲기술자료 부당 요구, ▲기술유용, ▲경영간섭, ▲보복행위 등

- (17) 하도급대금이나 임금이 체불되지 않도록 하도급대금·노무비를 직접 지급하거나, 직접 지급효과가 있는 대금 직불시스템(하도급 지키미 이용 등)을 통해 대금을 지급합니다.
- (18) 한국방송통신전파진흥원은 사업 수행과정에서 느끼는 애로·불만사항을 제보할 수 있도록 온라인 및 오프라인 제보센터를 설치해 운영하고 있습니다.

< 기타사항 >

국가인권위원회에서는 공공기관과 기업의 인권경영 실천을 위해 인권경영 매뉴얼 적용을 권고하고 있습니다. (국가인권위원회 사회인권과-307, 2018.8.31.) 이에 우리 진흥원은 국가인권위원회 권고에 따라 계약 시 계약상대자와 상호간 인권존중·보호의무를 준수하고, 협력회사에 인권보호 의무 이행을 요구합니다.

목 차

I . 사업 개요	1
II . 과업내용	3
III . 대가지급 및 손해배상	5
IV . 계약의 해지	7
V . 안전관리 및 기타	8

I 사업개요

1. 추진목적

- 빗마루방송지원센터(이하 “발주자” 라 한다)에서 배출하는 사업장 생활계 폐기물(이하 “폐기물” 이라 한다)에 대하여 폐기물위탁처리 업체(이하 “계약상대자” 라 한다)에게 적재·운반 및 처리를 위탁 하여, 「폐기물관리법」 등 관련법에 의거 적법하게 처리하고자 함.

2. 개 요

- 용 역 명 : 빗마루방송지원센터 생활폐기물 위탁처리(용역)
- 용역기간 : 계약체결일로부터 12개월
- 용역내용 : 빗마루방송지원센터에서 발생하는 모든 사업장 생활 폐기물 위탁처리
- 업체선정 : 제한경쟁(지역제한) / 적격심사
 - ※ 조달청 일반용역 적격심사 세부기준 제5조제1항제4호 [별표4] 폐기물 처리용역(추정가격 5억원미만)적용
- 소요예산 : 금 35,283,600원/부가세포함
 - 산출근거: 처리단가 326,700원/톤(VAT포함) * 108톤/년
 - ※ 환경부고시 제2021-259호를 적용하여 처리단가 산정

3. 연간 처리예정량 : 약 108톤

- 처리예정량은 추정량이며, 매월 처리량에 따라 계약단가에 의한 처리비용을 정산하여 지급함

4. 입찰자격조건

- 「국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정」에 따라 반드시 국가종합전자조달시스템(나라장터)에 전자입찰서 제출마감일 전일까지 폐기물수집·운반업(사업장생활계폐기물, 업종코드:1227)로 입찰참가 등록한 자
- 폐기물관리법 제25조제5항에 따른 폐기물중간처분업(지정폐기물의 폐기물-소각전문, 업종코드 1257) 또는 폐기물중간처분업(지정폐기물의 폐기물-기계적처리전문, 업종코드 1250) 또는 폐기물종합처분업(업종코드 1143) 또는 폐기물중간 재활용(지정폐기물의 폐기물, 업종코드 6770) 또는 폐기물종합재활용업(지정폐기물의 폐기물, 업종코드 6786)
- 법인등기부상 본점 소재지(개인사업자인 경우에는 사업자등록증 또는 관련 법령에 따른 허가인가면허등록신고 등에 관련된 서류에 기재된 사업장의 소재지)가 입찰공고일 전일부터 계약체결일까지(계약자는 계약체결일까지) 계속하여 경기도 관할구역 안에 있는 업체
- 「중소기업기본법」 제2조에 따른 **중소기업** 또는 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제2조에 따른 **소상공인**으로서 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 **중소기업·소상공인확인서를 소지한 자**
- 다음의 어느 하나의 해당하는 경우에는 위 입찰 참가자격을 모두 갖춘 경우에도 동 입찰에 참여할 수 없습니다.
 - 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제27조의5 및 동 법 시행령 제12조 제3항에 따라 ‘조세포탈 등을 한 자’로서 유죄 판결이 확정된 날부터 2년이 지나지 아니한 자

II 과업내용 및 준수사항

5. 과업내용

- 폐기물은 폐기물관리법 및 동법 시행령, 시행규칙의 폐기물의 수집, 운반, 보관, 처리에 관한 기준 및 방법에 의거 적법하게 처리하여야 한다.
- “계약상대자”는 “발주자”가 지정한 장소에 배출된 폐기물을 지정한 일자와 시간에 적재·운반 및 처리해야 한다.(자체 인력을 이용한 이동 및 처리가 가능하여야 함)
 - ※ 배출처 : 빗마루 지하1층 폐기물 집하장(차량높이 2.4m 이하 허용)
- “계약상대자”는 폐기물의 적재·운반 및 처리를 “발주자”의 필요에 의하여 요청할 경우 즉시 응해야 한다.
- 폐기물 적재·운반 및 처리 시 사용되는 차량에 대하여는 용역 시행 전 차량에 대한 공차중량을 제출하여야 하며 공차중량 변경 시에도 이를 “발주자”에게 통보하여야 한다.
- “발주자”의 폐기물 처리 요청 시 적법한 절차로 처리하여야 하며, “계약상대자”의 사업장에 반입하여 총 중량을 계근한 후 적법하게 처리하고 “발주자”에게 처리확인서를 제출하여야 한다.
- “계약상대자”는 폐기물 적재 후 주변을 깨끗이 정리해야 하며, 운반 도중 폐기물 또는 오수가 흘러나오지 않게 하여 악취가 발산되지 않도록 해야 한다.

6. 계약상대자 준수사항

- “계약상대자”는 계약 전에 해당 폐기물을 처리할 능력을 확인할 수 있는 서류를 “발주자”에게 제출하여야 한다.

- “계약상대자”는 폐기물관리법에 규정된 제반 규정 및 허가조건을 철저히 준수 한다.
- “계약상대자”는 “발주자”의 입회하에 센터에서 폐기물 적재·운반을 원칙으로 한다.
- 폐기물 적재·운반 및 처리 시 등록된 적재·운반 전용 차량으로 하여야 하며, 적재·운반 작업시간은 “발주자”가 별도의 요청을 하는 경우를 제외하고 08:30~12:00까지로 한다.
- “계약상대자”는 본 계약기간 중 관계기관으로부터 행정처분을 받거나 적재·운반 및 처리를 원활하게 수행하지 못하게 될 경우 그 사실을 즉시 “발주자”에게 통보하여야 한다.
- “계약상대자”는 “발주자”로부터 위탁받은 처리대상 폐기물을 재 위탁하여 처리해서는 안 된다.

III 대가지급 및 손해배상

7. 대가지급

- 반출된 생활폐기물량에 따라 폐기물처리 물량의 증감이 있는 경우 처리물량을 변경할 수 있으며, 물량 변경에 의한 처리단가는 당초 계약된 단가로 한다.
- “발주자”는 정해진 지급기준에 의한 폐기물 처리완료 실적에 의거 “계약상대자”의 청구에 따라 월 1회 정산 지급
 - 폐기물 처리완료 단가를 적용하여 실제 폐기물 처리완료 실적에 의한 지급
- “계약상대자”는 매월 폐기물 적재·운반 및 처리 등의 처리완료 후 대가지급을 청구할 수 있으며, 이때 첨부해야 할 증빙서류는 다음과 같다.
 - 폐기물처리 대금 청구서 1부.
 - 폐기물 계량증명서 1부.
 - 폐기물처리완료 증빙서류(처리확인서, 인계서 및 증빙사진 등)
 - 기타 본 과업과 관련하여 “발주자”가 요구하는 증빙서류.
- “발주자”는 첨부된 서류를 확인하여 폐기물이 정상적으로 처리되었다고 인정되면 전자세금계산서 발행을 요청하고, 발행 후 5일 이내에 계약 단가금액에 의하여 정산하여 지급 한다.
- “계약상대자”는 처리비용 외에 어떠한 명목으로든 추가 비용을 청구할 수 없다.

8. 손해배상

- “계약상대자”는 폐기물관리법시행규칙에 규정한 사항을 성실히 이행

하여야 함.

- 본 과업이 완료 또는 진행 중이라도 과다계상 및 부족과업의 사실이 발견되어 부당한 이익이 판명되었을 경우 “발주자”의 요구에 따라 “계약상대자”는 해당 금액을 환불 또는 폐기물 위탁 처리로 대체 요구할 수 있으며, 관련 법규에 따라 손해배상을 청구할 수 있다.
- “계약상대자”는 생활폐기물 처리과정과 관련한 피해 및 민원 등 환경 관련 사고가 발생하지 않도록 사전에 예방 의무를 성실히 이행하여야 하며, 이로 인한 피해에 대해서도 보상의 책임을 진다.
- 폐기물 적재 이후 발생하는 사고일체에 대한 모든 책임은 “계약상대자”가 진다.
- “계약상대자”는 “발주자”에게 위탁 받은 폐기물을 부적정하게 처리하였을 경우 민·형사상의 모든 책임을 진다.
- 계약과 관련하여 “계약상대자”의 계약위반 또는 과실로 인하여 발생한 모든 민·형사상 책임은 전적으로 “계약상대자”에게 귀속한다.

IV 계약의 해지

9. 계약의 해지

- “발주자”와 “계약상대자”는 다음과 같은 행위를 하였을 경우에는 계약을 해지할 수 있다.
 - “계약상대자”가 본 과업지시서 제5조 준수사항을 위반하였을 경우
 - 폐기물관리법을 위반하여 문제가 야기 되거나 허가가 취소된 경우
 - “계약상대자”가 의무를 불성실하게 이행하여 빛마루방송지원 센터 운영에 지장을 초래할 경우
 - “계약상대자”가 정당한 사유없이 계약내용을 이행하지 아니하거나 과업을 진행하지 않을 경우
 - 계약의 이행 중 “발주자”에게 손해를 끼쳤을 경우 이에 상당하는 금액을 배상하여야 하며, 2회 이상 문제가 발생하였을 경우에는 계약을 해지 할 수 있다.
 - “계약상대자”는 “발주자”의 동의 없이 임의로 제3자에게 본 계약을 양도 또는 담보하였을 때
 - “발주자”의 사정으로 과업기간 중 계약해지를 위해 1개월 전 서면 통보할 경우

V

안전관리 및 기타

10. 안전관리 및 주의사항

- “계약상대자”는 생활폐기물 처리 과정에서 발생할 수 있는 제반 사고 및 위험요소를 사전에 방지하기 위한 안전교육과 안전시설을 관련법규에 따라 충분히 갖추어야 하며, 안전사고 발생 시 모든 책임을 져야 한다.
- “계약상대자”는 종업원이 폐기물 적재·운반 등 빗마루방송지원센터 폐기물 작업과 관련하여 기물의 손괴 등의 피해를 입혔을 경우에는 지체 없이 이를 원상 복구하여야 한다.
- “발주자”의 건물 내에서 차량 이동시 “계약상대자”의 차량은 차량 안전사고에 만전을 기한다.
- “계약상대자”는 계약 내용의 수행 시 “발주자”가 금지하는 행위를 하지 말고, 작업을 원활히 할 수 있도록 최선을 다한다.

11. 기타

- “계약상대자”의 귀책사유로 생활계폐기물 처리를 수행하지 못할 경우 사전에 “발주자”에게 통보하여야 하며, 이에 대한 적절한 조치를 취하여 “발주자”의 평상적인 업무에 지장이 없도록 하여야 한다.
- 본 과업지시서에 명기되지 않은 것이라도 폐기물 적재·운반 및 처리 업무를 원활히 수행하기 위하여 필요하다고 인정되는 사항은 특별한 사유가 없는 한 응해야 한다. 다만, 기타 이견이 있을 경우에는 계약 당사자 간 협의하여 처리한다.
- “발주자”는 “계약상대자”가 과업을 수행할 수 있도록 협조하여야 한다.
- 본 과업과 관련하여 발생하는 분쟁의 관할 법원은 “발주자”의

소재지를 관할하는 법원으로 한다.

- 본 과업에 명시되지 않은 사항은 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 및 용역계약일반조건(기재부 계약예규)에 의한다.