

빛마루 방송중계차량 기술협력사 풀(Pool) 모집 공고

한국방송통신전파진흥원 빛마루방송지원센터(빛마루)의 방송중계차량에 대해 안정적인 제공을 위해 기술협력사를 모집 하오니, 관심 있는 사업자의 많은 참여를 바랍니다.

2025년 4월 24일
한국방송통신전파진흥원장

□ 협력사 모집 개요

- 모집분야 : 빛마루 방송중계차량 기술 협력사 풀(Pool)
- 업무범위
 - 방송중계차량의 운용 및 장비 기술 지원
 - 중계차를 활용한 신규 이용사 유치 활동 등
- 운영대상 장비 : 방송중계차량 3대(HD 2대, UHD 1대) 및 UHD장비차 1대
- 사업기간 : 2025년 6월 1일(일) ~ 2027년 1월 31일(일)
- 수익구조 : 기술료는 고객사와 협의하여 확보하며, 진흥원은 기술 협력사에게 별도의 운영비를 지원하지 않음
 - ※ 빛마루는 별도의 운영경비를 기술 협력사에 지원하지 않으며, 협력사의 수익은 고객사가 중계차 이용료와 별도로 부담하는 기술료를 통해 확보

□ 참가자격

- 「중소기업기본법」 제2조에 따른 중소기업으로서 유효한 중소기업 확인서를 소지한 자
- 「국가계약법」 제27조의5 및 시행령 제12조 제3항에 따른 결격사유가 없는 자
 - ※ 공동수급 불가

□ 선정방식

- 평가 방법 : 서류평가
 - 경영상태 : 신용평가 등급(적부심사)
 - 수행능력 : 전문인력 보유, 면허·자격, 유사 실적 보유 등(정량평가)
- 선정 기준
 - 경영상태 평가 적격 사업자를 대상으로 평가(신용등급 부적격 업체는 평가 제외)
 - 평가위원의 평가결과를 취합한 후, 최고 및 최저점수를 제외한 나머지 점수를 산술평균하여 합산. 단, 최저점수나 최고점수에 동일점수가 있는 경우에는 1개의 평가점수만 제외
 - ※ 「조달청 입찰참가자격사전심사기준」 제12조를 준용하여, 정량평가 총점 100점 만점 기준 90점 이상을 득점한 업체를 기술 협력사 풀로 선정함
 - ※ 본 풀(POOL)은 우선협상대상자를 선정하는 방식이 아니며, 일정 기준 이상의 자격을 충족한 다수 업체를 공동으로 선정하는 방식임
- 주요 평가 항목
 - 신용평가등급 (적/부)
 - 고급·중급·초급 숙련기술자 보유 (각 20점, 20점, 15점)
 - 대형면허 보유 (15점)
 - 최근 3년간 방송중계 유사 실적 (30점)

□ 중계차 운영방식(요약)

- 중계차 이용사가 빔마루에 중계차 이용신청서를 제출
- 빔마루는 예약 가능 여부 확인 후, 협력사 풀 명단을 중계차 이용사에게 제시
- 중계차 이용사가 선택한 기술 협력사와 직접 기술료 협의 후 계약 체결
- 기술 협력사는 중계차 인수·장비확인·운영, 이용종료 후 반납
 - ※ 진흥원은 기술 협력사의 수익과 별개로 운영비를 지원하지 않음

□ 모집일정

세부내역	추진일정	비 고
공고기간	2025.04.24.(목) ~ 05.23.(금)	30일간(KCA 홈페이지, 나라장터)
현장설명	2025.05.08.(목)	빛마루방송지원센터(일산) ※ 별도안내(예정)
접수마감	2025.05.23.(금) 14:00 까지	직접제출
적격심사	2025.05.27.(화)	
사업개시	2025.06.01.(일)	

※ 상기 일정은 변동이 될 수 있음

※ 현장설명회 참석 희망자가 없을 경우, 진행하지 않을 예정이오니 참가를 원하는 경우에는 반드시 5월7일(수) 10:00까지 담당자에게 연락 바람

※ 현장설명회에서는 중계차량 내부 및 중계 카메라 일부만 확인 가능하며, 장비 시연은 진행하지 않음

□ 접수방법 및 제출서류

○ 제출방법

- 제출기한 : 2025.05.23.(금) 14:00 까지
- 제출 서류는 대표자의 인감을 날인한 후 공문으로 직접 방문 제출

○ 제출장소

- 한국방송통신전파진흥원 빛마루방송지원단 빛마루사업관리팀
- 주 소 : 경기도 고양시 일산동구 태극로 60 빛마루 방송지원센터 7층
- 담당자 : 이상욱 차장 / 031-8073-0202

○ 제출서류

구 분	구 비 서 류	비 고
기본서류	1. 참가신청서	원본1부, 사본 6부, 전자파일 (USB) 1개
	2. 실적 요약표	
	3. 참여인력 현황 총괄표	
	4. 확약서, 동의서 및 서약서	
참가자격 확인 서류	5. 사업자등록증	
	6. 법인등기부등본, 법인인감증명서, 사용인감계 (사용인감 사용시)	
	7. 국세 및 지방세 완납 증명서	
	8. 중소기업 확인서	
평가 관련 서류	9. 신용평가등급 확인서	
	10. 참여인력 기술등급 증빙 자료	
	11. 용역수행 실적목록 및 실적증명서	

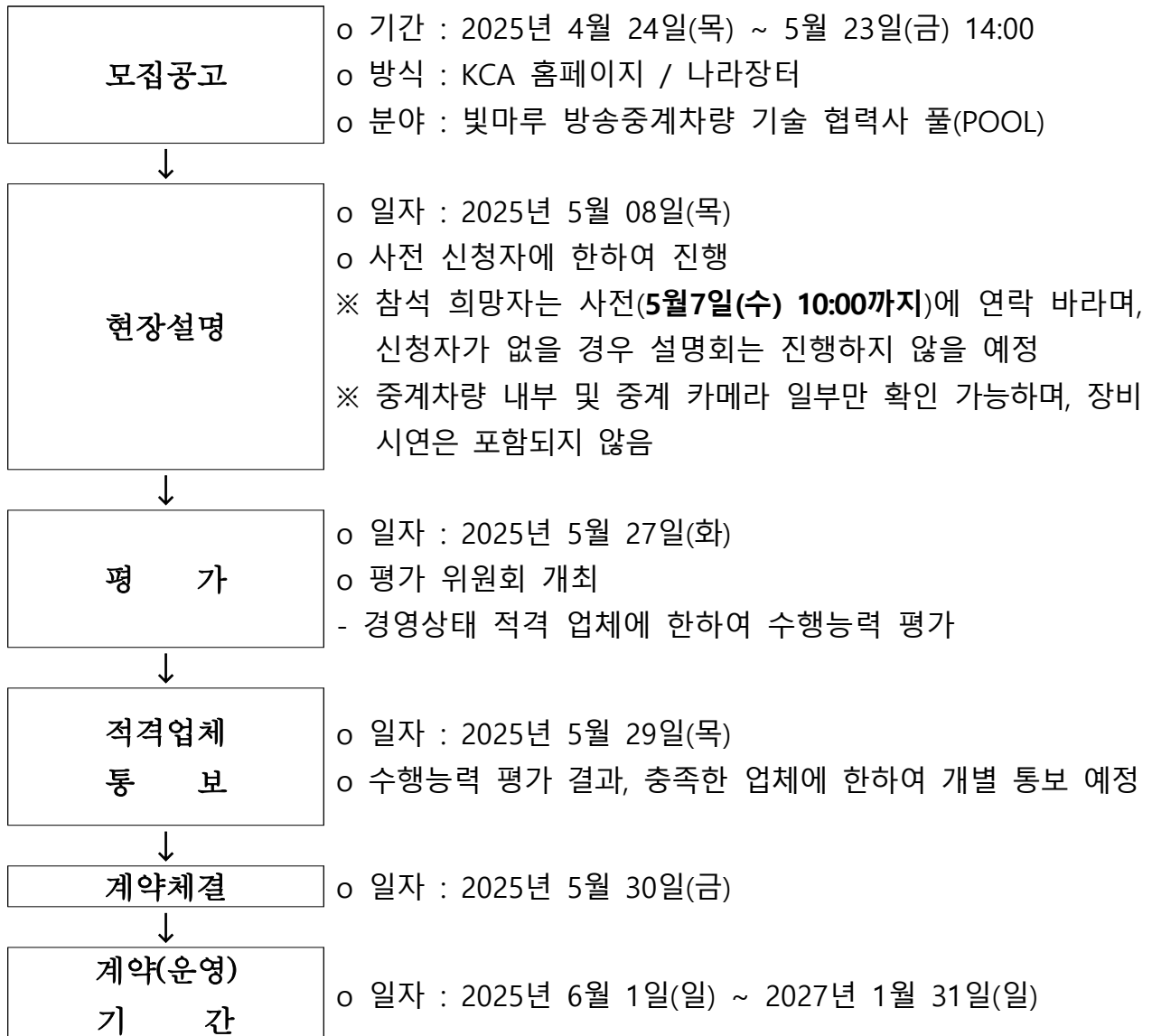
※ 사본은 평가위원 개인별 배포용으로 사용되며, 원본과 동일한 내용으로 제출해야 함

※ USB에는 제안서(PDF 형식 권장) 및 평가 관련 제출자료를 포함할 것

※ 참가신청서에는 반드시 대표자 인감 또는 사용인감 날인이 포함되어야 하며,
인감증명서 제출 필수

※ 기한 내 제출되지 않거나 서류가 미비한 경우 접수하지 않음

□ 추진일정



※ 위 일정은 빗마루 사정으로 변경될 수 있음

□ 기타사항

- 제출서류는 일체 반환하지 않으며, 허위 사실이 확인될 경우 선정을 취소할 수 있음
- 선정 결과는 선정 업체에 한해 개별 통보
- 장비는 현 상태 기준으로 사용하며, 진흥원의 기술지원은 제공되지 않음. 참여자는 서류 제출 전 현장설명회 참석을 요함

